

 Escuela Superior de Administración Pública	FORMATO DOCUMENTO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PT-A-CT-015		CÓDIGO:	RE-A-CT-088							
			VERSIÓN:	4							
			FECHA:	31/10/2023							
PROCESO DE GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN											
En cumplimiento de lo señalado artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto Nacional 1082 de 2015, reglamentario de la Ley 80 de 1993 y de la Ley 1150 de 2007,BLEIDIS VANESSA QUINTANA PEREZ , identificado (a) con la cédula de ciudadanía N° 1047437505, acredita idoneidad y experiencia para cumplir con el objeto del contrato, de acuerdo con el perfil requerido de la siguiente manera:											
REQUISITOS DE IDONEIDAD SEGÚN RESOLUCIÓN DE HONORARIOS VIGENTE - (Formación académica y experiencia)	Titulo Profesional+ Especialidad +13 -43 Meses de experiencia										
CATEGORÍA - NIVEL:	Especializado grado 2										
Titulo Profesional /Institución de Educación Superior/fecha de grado	DERECHO - MAESTRIA EN COOPERACION INTERNACIONAL										
Cálculo de experiencia (inserte tantas filas de experiencia como requiera)											
Empleador/Contratante	Número de Contrato (incluir el numero de contrato/nombramiento)	Objeto (Describir cargo/ objeto del Contrato)	FECHA INICIO			FECHA FIN			TOTAL		
			Año	Mes	Día	Año	Mes	Día	Años	Meses	Días
GOBERNACION DE BOLIVAR	2492	Prestación de servicios profesionales para el desarrollo de las actividades propias de las funciones de la Secretaria de Mujer Para	2022	8	22	2022	12	21	0	3	29
GOBERNACION DE BOLIVAR	1239	Prestación de servicios profesionales para el desarrollo de las actividades propias de las funciones de la Secretaria de Mujer Para	2022	1	24	2022	7	23	0	5	29
ESCUELA SUPEROR DE ADMINISTRACIÓN PUBLICA	7/178	Prestar servicios profesionales para orientar y ejecutar temáticamente el desarrollo y acompañamiento en el componente	2021	9	19	2021	12	19	0	3	0
ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL EPA	100	Prestación de servicios profesionales en la Oficina Asesora de Control Interno	2018	10	11	2018	12	25	0	2	14
ALCALDIA MAYOR DE CARTAGENA	6747	Prestación de servicios profesionales como abogado en la Secretaria de Participación y Desarrollo Social de la Alcaldía Mayor	2019	6	26	2019	11	25	0	4	29
ESCUELA SUPEROR DE ADMINISTRACIÓN PUBLICA	153	Prestar servicios para desarrollar capacitación en temas relacionados en el area de conocimiento del régimen del servidor	2018	10	1	2018	11	30	0	1	29
COMITATO INTERNAZIONALE PER LO SVILUPPO DEL POPOLI ? CIPS Y	334	CAPACITADOR PRESENCIAL, en DERECHO LABORAL PROCESOS DE RESPONSABILIDAD FISCAL trato	2018	7	15	2018	8	15	0	1	0
CONTRALORIA DISTRITAL CARTAGENA DE INDIAS	72	Prestar servicios profesionales dirigidos al apoyo y acompañamiento jurídico y legal que requiera la Dirección Técnica	2018	1	24	2018	7	24	0	6	0
ALCALDIA MAYOR DE CARTAGENA	1656	Prestación de servicios profesionales como abogado en el Fondo Territorial de Pensiones de la Alcaldía Mayor de Cartagena de	2017	10	2	2017	12	31	0	2	29
ALCALDIA MAYOR DE CARTAGENA	5203	Prestación de servicios profesionales como abogado en el Fondo Territorial de Pensiones de la Alcaldía Mayor de Cartagena de	2017	2	21	2017	7	20	0	4	29
GOBERNACION DE BOLIVAR	42015	Prestación de servicios profesionales como abogado en la Secretaria de Hacienda de la Gobernación de Bolivar	2016	7	18	2016	12	17	0	4	29
GOBERNACION DE BOLIVAR	132014	Prestación de servicios profesionales como abogado en la Secretaria de Hacienda de la Gobernación de Bolivar	2015	2	4	2015	6	3	0	3	29
FUNDACIÓN HACIA EL DESARROLLO SOCIAL FUNDES	22014	Ejercer funciones en la subdirección del Talento Humano	2014	8	13	2014	12	26	0	4	13
UNIVERSIDAD DEL SINU	302016	Ejercer labores de docencia en el Programa de Derecho de la Universidad del Sinú	2014	2	2	2014	7	30	0	5	28
									0	47	287
									0	47	9,566667
									56,6		
UNIVERSIDAD DEL SINU											
Empleador/Contratante	Número de Contrato (incluir el numero de contrato/nombramiento)	Objeto (Describir cargo/ objeto del Contrato)	FECHA INICIO			FECHA FIN			TOTAL		
			Año	Mes	Día	Año	Mes	Día	Años	Meses	Días
									0	0	0
									0	0	0
									0	0	0
									0	0	0
									0	0	0
									0	0	0
									0	0	0
									0	0	0
Total meses de experiencia									0,0		
Indique que homologación se realiza: 1. Título de posgrado: Maestría () 2. Título de posgrado: Especialización () 3. Título Profesional Adicional () 4. Título de Bachiller () 5. Otro ()											
EL/LA CONTRATISTA CUMPLE CON LOS REQUISITOS EXIGIDOS, de acuerdo a la verificación del cumplimiento de los requisitos de idoneidad y experiencia exigidos dentro de los estudios previos, previa comprobación por parte del área solicitante de la veracidad de dichos documentos con los cuales soporta su idoneidad y su experiencia.											


Firma del Subdirector(a)/Jefe de Oficina que solicita la contratación
Elaboró: Diana Julio Sierra  Revisó: Karolain Andrea Moreno Saader Aprobó: Estela Vásquez Cabeza